

Factura Pequeño Contribuyente

KARLA PAOLA, CASTILLO MIJANGOS DE LÓPEZ
Nit Emisor: 67313620
KARLA PAOLA CASTILLO MIJANGOS
8 AVENIDA 14-55 B COLONIA LA VERBENA, zona 7, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7831EE5A-F3B4-4C72-BA1E-1ED19098F3B8
Serie: 7831EE5A Número de DTE: 4088679538
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2023 08:37:29
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 08:37:29

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según contrato administrativo No. 2023-201-8-1-447 correspondiente al mes de noviembre de 2023. CANCELADO	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
MSc. Paola Fernanda Reina de León
Directora de Recursos Humanos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

[Circular stamp: DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1698952457562

Fecha de Generación:
Nov 2, 2023, 1:14 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2023 08:37:29
Emisor:	67313620
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KARLA PAOLA CASTILLO MIJANGOS
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	7831EE5A-F3B4-4C72-BA1E-1ED19098F3B8
Serie:	7831EE5A ✓
Número del DTE:	4088679538 ✓
Acuse de recibido:	FCID202320231102T08:37:3006:007831EE5AF3B44C72BA1E1ED19098F3B8
Fecha de la consulta:	02/11/2023 13:14:10
Estado:	Activo





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2023 01:14:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	67313620
NOMBRE	KARLA PAOLA, CASTILLO MIJANGOS DE LÓPEZ

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: NOVIEMBRE DE 2023

REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN LOS TRÁMITES DE LA SECCIÓN DE MANEJO DE NÓMINA"

TIPO DE SERVICIOS: TÉCNICOS

PRESTADOS EN: DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

No. DE CONTRATO: 2023-201-8-1-447

PLAZO DE CONTRATO: DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

En el cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-201-8-1-447, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos para colaborar en la recopilación y verificar la información de los diferentes requerimientos solicitados por las Unidades Ejecutoras del Ministerio.

ACTIVIDAD: – Apoye en la realización de Oficios, Archivo y Escaneo de Documentos.

- o **RESULTADO** – Escaneo de oficios realizados, dirigidos a las diferentes dependencias que se ven involucradas con los procesos de la Sección de Manejo de Nomina.
- o **RESULTADO** – Elaboración de oficios de respuesta relacionados al personal con cargo al renglón presupuestario 031 "Jornales" que lo requirió.

2. Servicios técnicos para colaborar al jefe de la Sección de Manejo de Nomina en consolidar y proveer la información de proyectos de nóminas de pago.

ACTIVIDAD: – Elaborar los proyectos de nóminas de pagos del personal que presta sus servicios en los diferentes renglones presupuestarios.

ACTIVIDAD: – Elaborar proyectos de Nominas de Regularización del personal con cargo al Renglón 031 "Jornales".

- o **RESULTADO** - Resguardar de manera ordenada los documentos de soporte de los proyectos de nóminas de pagos y proporcionar de manera oportuna las mismas cuando así se requiera.
- o **RESULTADO** - Traslado del oficio de la nómina de Regularización para Contabilidad, solicitando su aprobación.

3. Servicios técnicos para colaborar en digitalizar y consolidar los reportes e informes relacionados a la Sección de Manejo de Nomina.

ACTIVIDAD: – Realizar los informes y/o reportes de las acciones internas o externas sobre la veracidad de la información solicitada y los registros realizados.

- **RESULTADO** – Realizar las certificaciones de servicios de Montepío, IGSS, Solvencias del personal con cargo al Renglón 031 "Jornales" que lo requirió.

4. Servicios técnicos en orientar a los colaboradores que solicitan información en los diferentes requerimientos.

ACTIVIDAD: – Apoye en la atención a visitantes y personal que se avoca a la Sección de Manejo de Nomina.

- **RESULTADO** – Apoyar en la atención de llamadas telefónicas de solicitudes de diversa información relacionada a la Sección.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

ACTIVIDAD: – Elaboración de Oficios de respuesta para el personal con cargo al renglón presupuestario 031 "Jornales"

RESULTADO: – Respuesta en tiempo oportuno al Personal en diferentes temas.

ACTIVIDAD: – Elaboración del Informe de metas físicas del Plan Operativo Anual por la Sección

RESULTADO: – Entrega de manera oportuna del Informe de Metas al Departamento de Gestión de Personal de la Dirección de Recursos Humanos.

ACTIVIDAD: – Elaboración de cálculos de reprogramación de cuota de compromiso y devengado para el personal con cargo al renglón presupuestario 031 "Jornales"

RESULTADO: – Traslado de manera oportuna de los cálculos de reprogramación de cuota de compromiso y devengado del periodo de octubre para la Administración Financiera.

F. 
Karla Paola Castillo Mijangos de López

Cel. 4740-3364

DPI: 1725-00915-0101

F. 
Lida Irma Esther Marroquín Arrecis
Jefe de la Sección de Manejo de Nomina
Firma y Sello Jefe Inmediato
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación